

**Załącznik do uchwały Nr XXXVII/222/10
Rady Gminy Turek z dnia 06 września 2010 r.**

**Regulamin Organizacyjny Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej
w Chlebowie**

I. Nazwa Punktu Przedszkolnego i miejsce jego prowadzenia.

1. Inna forma wychowania przedszkolnego prowadzona jest w formie punktu przedszkolnego, zwanego dalej „Punktem”.
2. Ustalona nazwa Punktu brzmi: Punkt Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Chlebowie, Chlebów 15, 62-700 Turek.
3. Podstawą prawną działania Punktu jest:
 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. nr 83, poz. 693),
 - niniejsza Organizacja Punktu Przedszkolnego nadana przez organ prowadzący.
4. Organem prowadzącym Punkt jest Gmina Turek.
5. Organizację Punktu powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Chlebowie, zwanemu dalej „Dyrektorem”.

II. Cele i zadania Punktu.

1. Zapewnienie opieki, wychowania i bezpieczeństwa dzieciom.
2. Tworzenie warunków umożliwiających dzieciom osiągnięcie „gotowości szkolnej”.
3. Wspomaganie i ukierunkowanie rozwoju dzieci zgodnie z ich wrodzonym potencjałem i możliwościami w realizacjach ze środowiskiem społeczno-kulturowym i przyrodniczym.
4. Otaczanie szczególną opieką dzieci niepełnosprawne.
5. Zaspokajanie potrzeb dzieci wyróżniających się uzdolnieniami i zainteresowaniami.
6. Pomoc dzieciom w realizacji ich indywidualnej drogi rozwojowej w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi.
7. Prowadzenie prac opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznych w oparciu o pełną znajomość dziecka i jego środowisko rodzinne w ramach określonych obszarów edukacyjnych zawartych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego, zgodnie ze współczesną wiedzą pedagogiczną.

III. Organizacja Punktu.

1. Punkt funkcjonuje przez cały rok szkolny, od poniedziałku do piątku w dni robocze z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący.
2. Punkt przyjmuje dzieci w wieku od 3 do 5 lat z terenu Gminy Turek.

3. Zajęcia wychowania przedszkolnego w Punkcie prowadzone są w grupie liczącej do 25 dzieci.
4. Dzienny wymiar godzin zajęć wynosi 5 godzin, w tym wymiar zajęć przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego wynosi 5 godzin.
5. Na wniosek rodziców w Punkcie mogą być prowadzone odpłatne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
6. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia opracowany przez nauczyciela.
7. Punkt może w czasie trwania roku szkolnego modyfikować ofertę edukacyjną w zależności od bieżących potrzeb.

IV. Prawa i obowiązki wychowanków Punktu.

1. Dzieci uczęszczające do Punktu mają prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanego procesu wychowawczo – dydaktyczno – opiekuńczego, zgodnie z ich rozwojem psychofizycznym;
 - b) opieki wychowawczej oraz ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej;
 - c) życzliwego, równego traktowania;
 - d) rozwijania własnych zainteresowań i zdolności;
 - e) pomocy w wyrównywaniu różnego rodzaju braków i defektów rozwojowych;
 - f) przygotowania umożliwiającego osiągnięcie „gotowości szkolnej”;
 - g) poznawania rzeczywistości przyrodniczej, społeczno – kulturowej i technicznej;
 - h) spontanicznej i zorganizowanej aktywności ruchowej;
 - i) wyrażania swoich spostrzeżeń, przeżyć, uczuć w różnych formach działalności;
 - j) pomocy w budowaniu pozytywnego obrazu własnego „ja”;
 - k) zaspokajania poczucia bezpieczeństwa;
 - l) zaspokajania podstawowych potrzeb fizjologicznych;
2. Dzieci uczęszczające do Punktu mają obowiązek:
 - a) współpracować z nauczycielem w procesie swojego nauczania, wychowania;
 - b) szanować odrębność każdego kolegi;
 - c) przestrzegać zasady i formy współzycia ustalonego w zbiorowości przedszkolnej;
 - d) szanować sprzęt i zabawki jako wspólną własność;
 - e) uczestniczyć w pracach porządkowych;
 - f) przestrzegać zasad równego prawa do korzystania ze wspólnych zabawek;
 - g) kulturalnie zwracać się do innych; używać form grzecznościowych;
 - h) wykonywać polecenia nauczyciela, zwłaszcza w czasie spacerów i wycieczek;
 - i) pomagać słabszym kolegom;
3. Dziecko może być skreślone z listy w przypadku:
 - a) nie zgłoszenia się po raz pierwszy do Punktu bez usprawiedliwienia w ciągu 14 dni;
 - b) nieusprawiedliwienia nieobecności w Punkcie trwającej 1 miesiąc.

V. Sprawowanie opieki nad dziećmi.

1. W czasie zajęć opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel.

2. W zajęciach prowadzonych w Punkcie mogą uczestniczyć rodzice dzieci uczęszczających na zajęcia lub inni pełnoletni członkowie ich rodzin upoważnieni przez rodziców.

3. Dzieci na zajęcia przyprowadzane są i odbierane po zakończeniu zajęć przez rodziców (prawnych opiekunów), którzy zapewniają dziecku pełne bezpieczeństwo w drodze do szkoły oraz drodze powrotnej.

VI. Zakres zadań nauczyciela.

Nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować podstawową funkcję Punktu: opiekuńczą, wychowawczą i dydaktyczną, a w szczególności:

- 1) organizować współpracę z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych,
- 2) organizować i prowadzić proces opiekuńczo – wychowawczo – dydaktyczny w oparciu o podstawy programowe,
- 3) tworzyć warunki wspomagające rozwój dziecka, jego zdolności i zainteresowania,
- 4) współpracować z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Turku.

Przewodniczący Rady

/Ireneusz Kolenda/